



# COMUNE DI CHIUSA SCLAFANI

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

DECRETO SINDACALE N. 2 del 08-01-2021

<b>OGGETTO:</b>	<b>CONFERMA INCARICO DI RESPONSABILITÀ DELL'AREA 1^ "AMMINISTRATIVA" AL SEGRETARIO COMUNALE DOTT. PLACIDO LEONE.</b>
-----------------	--

## IL SINDACO

**PREMESSO** che la Segreteria di questo Comune risulta in attesa di nuova sottoscrizione della convenzione con il Comune di Paceco;

**RICHIAMATO** l'art. 25 del Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi che recita testualmente:

1. *“La responsabilità dell'area o di un settore, in caso di vacanza o di assenza può essere assegnata “ad interim” per un periodo di tempo determinato, eventualmente rinnovabile, ad altro funzionario di pari categoria responsabile di altra area di attività o della medesima categoria e della medesima area di attività”.*

2. *In caso di vacanza o di assenza del responsabile di area e del responsabile di settore, le mansioni relative possono anche essere transitoriamente assegnate a dipendenti di qualifica funzionale immediatamente inferiore, con l'osservanza delle condizioni e modalità previste dalla normativa vigente in materia di svolgimento di mansioni superiori.*

3. *Qualora non sia possibile, o non sia ritenuto utile, procedere alla sostituzione dei Responsabili secondo le modalità previste dai precedenti commi, le funzioni possono essere affidate dal Sindaco al Segretario Comunale o al Direttore generale”;*

**VISTA** la nota prot. n. 15565 del 21.12.2020 con la quale è stato richiesto alla prefettura di Palermo la reggenza a scavalco del Dr. Placido Leone, titolare del Comune di Paceco per l'incarico di segretario comunale di reggenza a scavalco presso il ns. Ente dal 22 Dicembre 2020 al 31 Gennaio 2021;

**DATO ATTO** che il Dott. Placido Leone ha dato la disponibilità della presenza per il periodo 22.12.2020 al 31.01.2021;

**CONSIDERATO** che, nei giorni di presenza quale segretario a scavalco, si rende necessario autorizzare il Dott. Leone quale responsabile dell'Area Amministrativa con potere di firma;

**VISTA:**

- la Legge 142/90 recepita dalla L.R. n. 48/91
- l'O.A.EE.LL.;

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

## **DECRETA**

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- 1. DI NOMINARE** Responsabile dell'Area Amministrativa il Segretario Comunale Dott. Placido Leone dal 22.12.2020 al 31.01.2021, nei giorni in cui lo stesso coprirà l'incarico di Segretario comunale.
- 2. DI DARE ATTO** che al Segretario Dott. Placido Leone spetta l'espletamento di tutti i compiti, di tutte le funzioni, nonché la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dallo statuto e dai regolamenti, ed inoltre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione del personale assegnato con i poteri del privato datore di lavoro.

**IL Sindaco**

*Francesco Di Giorgio*

*(Sottoscritto con Firma Digitale)*