

ACCESSO AGLI ATTI  
(MODELLO PER DELEGA)

Il/la sottoscritt. \_\_\_\_\_ nat\_ il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
via/piazza. \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
codice fiscale. \_\_\_\_\_ doc. di identità N° \_\_\_\_\_  
rilasciato da \_\_\_\_\_ il. \_\_\_\_\_  
in qualità di. \_\_\_\_\_

DELEGA

Il /la sig. \_\_\_\_\_ nat\_ il \_\_\_\_\_  
a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
via/piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_  
codice fiscale. \_\_\_\_\_ doc. di identità N° \_\_\_\_\_  
rilasciato da \_\_\_\_\_ il. \_\_\_\_\_

a richiedere per proprio conto l'accesso e/o copia dei seguenti atti amministrativi :

Per il seguente motivo: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Il Richiedente

\_\_\_\_\_

(firma leggibile)

(allegare copia del documento di riconoscimento del delegante e del delegato)