



COMUNE DI CHIUSA SCLAFANI

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

DECRETO SINDACALE N. 31 del 20-12-2022

OGGETTO:

CONFERMA POSIZIONE ORGANIZZATIVA E RIDETERMINAZIONE INDENNITA' DI POSIZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA 4 "TECNICA" ARCH. MAURIZIO PARISI A SEGUITO DI MODIFICA DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE.

IL SINDACO

VISTI:

- l'art. 89, comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000, con il quale si prevede che i Comuni, le Province e gli altri Enti Locali territoriali, nel rispetto dei principi fissati dalla legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa;
- l'art. 50, comma 10, che attribuisce al Sindaco la competenza in ordine alla nomina dei titolari di posizione organizzativa, preposti alla direzione delle strutture di massima dimensione dell'Ente, secondo le modalità e i criteri stabiliti dai successivi articoli 109 e 110, nonché dallo Statuto e dal Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATO il nuovo CCNL relativo al Comparto Funzioni Locali, triennio 2019/2021, sottoscritto il 04.08.2022 il quale all'art. 17 disciplina la "Retribuzione di posizione e retribuzione di risultato" ed in particolare stabilisce che:

- al comma 1 - *"Il trattamento economico accessorio del personale titolare di EQ di cui all'art. 16, è costituito dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario";*
- al comma 2 - *"L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000 ad un massimo di € 18.000 lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione. Ciascun ente stabilisce la suddetta graduazione, sulla base di criteri predeterminati, che tengono conto della complessità nonché della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascun incarico. Ai fini della graduazione delle suddette responsabilità, negli enti con dirigenza, acquistano rilievo anche l'ampiezza ed il contenuto delle eventuali funzioni delegate con attribuzione di poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna, sulla base di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento";*

RICHIAMATO, altresì, del sopra citato CCNL, l'art. 23- "Personale utilizzato a tempo parziale nelle Unioni e nei servizi in convenzione" che:

- al comma 1 recita: - *"Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL, per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione";*
- che al comma 2 recita: - *"Il rapporto di lavoro del personale utilizzato a tempo parziale è gestito dall'ente di provenienza, titolare del rapporto stesso, previa acquisizione dei necessari elementi di conoscenza da parte dell'ente di utilizzazione";*
- che al comma 5: - *"al fine di compensare la maggiore gravosità della prestazione svolta in diverse sedi di lavoro, l'Ente utilizzatore può, altresì, corrispondere una maggiorazione della retribuzione di posizione attribuita, di importo non superiore al 30% della stessa, anche in eccedenza al limite complessivo di cui all'art. 1, comma 2; per le finalità di cooperazione istituzionale, ai relativi oneri può concorrere l'Ente di provenienza, secondo quanto stabilito nella convenzione; tali oneri sono comunque a carico delle risorse di cui all'art. 79 (Fondo risorse decentrate: costituzione), stanziare presso ciascun ente";*

DATO ATTO che l'articolazione in Aree/Servizi/Uffici dell'organizzazione, funzionale alla realizzazione delle attività e al raggiungimento degli obiettivi, comporta l'assegnazione di responsabilità di tipo gestionale e provvedimentale, con conseguente rappresentanza dell'Ente all'esterno, relativamente ai provvedimenti e servizi erogati, nonché per tutti gli atti aventi rilevanza con l'utenza esterna, ma analoga rilevanza nelle responsabilità, sotto il profilo dell'adeguato funzionamento della struttura comunale;

RICHIAMATA, a riguardo, la deliberazione di Giunta Comunale n. 119 del 29.07.2022 di "Modifica al nuovo Funzionigramma dell'Ente", con la quale sono state istituite le seguenti Aree:

- Area 1 "Amministrativa"
- Area 2 "Economico-Finanziaria, Servizi Demografici e Servizi al Cittadino"
- Area 3 "Servizi Sociali"
- Area 4 "Tecnica"
- Area 5 "Polizia Municipale, Protezione Civile e controllo del territorio"

e che le suddette Aree costituiscono n. 5 Aree di Posizione Organizzativa ai sensi del vigente CCNL negli Enti locali privi di dirigenza;

VISTO il Verbale del 28.11.2022 con il quale il Nucleo di Valutazione dell'Ente ha provveduto alla nuova pesatura delle Posizioni Organizzative dell'Ente;

Decreto Sindaco n.31 del 20-12-2022 Comune di Chiusa Sclafani

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 186 del 29.11.2022, con la quale è stato adottato un nuovo sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative;

RICHIAMATO:

- il Decreto Sindacale n. 17 del 24.06.2022, di proroga nomina di Responsabile dell'Area 4 Tecnica all'Arch. Maurizio Parisi, con decorrenza dal 14.06.2022 e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco di Contessa Entellina;
- il Decreto Sindacale n. 19 del 27.06.2022, con il quale veniva conferito l'indennità di posizione all'Arch. Maurizio Parisi relativamente all'Area 4 Tecnica, attribuendo allo stesso, un'indennità di posizione di € 15.369,83;

RITENUTO necessario, nel rispetto di quanto stabilito dal Verbale del Nucleo di Valutazione e dalla Giunta Comunale sulla nuova pesatura, confermare l'incarico di Posizione Organizzativa al dipendente Arch. Maurizio Parisi, mantenendo inalterate le condizioni normative, giuridiche e disciplinari come da Decreto n. 19/2022, ma rideterminando la nuova indennità di Posizione in € 13.690,00 (10.530,77 x 30% 3.159,23) conformemente alle nuove pesature effettuate dal Nucleo di Valutazione, in seguito alla revisione della Struttura organizzative dell'Ente, al fine di rispettare i limiti previsti dalle vigenti disposizioni normative in materia;

CONSIDERATO che l'incarico in parola potrà essere revocato prima della scadenza, con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti motivi organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale e conseguente perdita della relativa indennità;

VISTI:

- il nuovo CCNL – Comparto Collettivo Nazionale di Lavoro – triennio 2019/2021;
- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il Regolamento sugli Ordinamenti degli Uffici e dei Servizi;

DECRETA

- 1. DI CONFERMARE** per le motivazioni di cui in premessa e che sono qui integralmente riportate, all'Arch. Maurizio Parisi, inquadrato nella Categoria D1 e in convenzione con questo Ente, l'indennità di posizione già attribuita con Decreto n. 19/2022.
- 2. DI CONFERMARE** tutte le condizioni normative, giuridiche e disciplinari dell'incarico così come regolamentato dai Decreti Sindacali n. 17/2022 e n. 19/2022, compresa la decorrenza in essi citata e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco del Comune di Contessa Entellina,
- 3. DI RIDETERMINARE** la nuova indennità di posizione al Responsabile di cui sopra, così come individuato in precedenza, conformemente alla deliberazione di Giunta Comunale n. 186/2022 e alle nuove pesature effettuate dal Nucleo di Valutazione in seguito alla revisione della struttura

Decreto Sindaco n.31 del 20-12-2022 Comune di Chiusa Sclafani

Originale informatico, firmato in tutte le sue componenti con firma digitale, il cui certificato è validato e verificato con esito positivo, realizzata ai sensi dell'art.23 comma 2bis del D.lgs.82/2005 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Il presente atto è stato redatto tramite utilizzo del sistema informatico automatizzato in uso presso il comune, conforme alle regole tecniche di cui al D.p.c.m. 13.11.2014, e conservato in originale negli archivi informatici dell'ente e presso il conservatore accreditato. Responsabile alla conservazione dei dati:

organizzativa dell'Ente, al fine di rispettare i limiti previsti dalle vigenti disposizioni normative in materia.

4. **DI QUANTIFICARE**, pertanto, il nuovo compenso per la Posizione Organizzativa dell'Area 4 Tecnica a decorrere dal 01 dicembre 2022 e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco del Comune di Contessa Entellina, in € 13.690,00 annue (comprensiva della maggiorazione del 30% di cui all'art. 23 comma 5).
5. **DI CONFERMARE** l'indennità di risultato nella misura del 25% dell'indennità di posizione attribuita a ciascun Responsabile di Area, subordinandone la liquidazione all'esito della valutazione della performance ai sensi della normativa vigente.
6. **DI CONFERMARE** che nelle materie di competenza, relativamente ai servizi loro assegnati, il suddetto Responsabile esercita tutte le funzioni di cui all'art. 107, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000, secondo l'ordinamento di questo Ente.
7. **DI DISPORRE** che il presente atto sia pubblicato all'Albo Pretorio on-line, sia trasmesso al suddetto Responsabile, all'Ufficio di Ragioneria e all'Ufficio Personale per la conservazione di copia del presente atto nel fascicolo personale del dipendente.

IL Sindaco

Francesco Di Giorgio

(Sottoscritto con Firma Digitale)