



COMUNE DI CHIUSA SCLAFANI

CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

DETERMINAZIONE SINDACALE

DETERMINAZIONE N. 33 del 04-12-2018

OGGETTO:	NOMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE DOTT. PLACIDO LEONE QUALE RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA.
-----------------	--

IL SINDACO

VISTO l'art. 25 del Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi che recita testualmente:

1. *“La responsabilità dell'area o di un settore, in caso di vacanza o di assenza può essere assegnata “ad interim” per un periodo di tempo determinato, eventualmente rinnovabile, ad altro funzionario di pari categoria responsabile di altra area di attività o della medesima categoria e della medesima area di attività”.*

2. *In caso di vacanza o di assenza del responsabile di area e del responsabile di settore, le mansioni relative possono anche essere transitoriamente assegnate a dipendenti di qualifica funzionale immediatamente inferiore, con l'osservanza delle condizioni e modalità previste dalla normativa vigente in materia di svolgimento di mansioni superiori.*

3. *Qualora non sia possibile, o non sia ritenuto utile, procedere alla sostituzione dei Responsabili secondo le modalità previste dai precedenti commi, le funzioni possono essere affidate dal Sindaco al Segretario Comunale o al Direttore generale”;*

VISTO il Decreto del Prefetto di Palermo n. 1159/2018 del 29.11.2018 (prot. n. 0166162 del 30.11.2018), acquisita al protocollo dell'Ente il 03.12.2018 prot. n.13417, con il quale si prende atto della costituzione della convenzione per la gestione in forma associata del servizio di segreteria comunale tra i comuni di “Chiusa Sclafani (cl4^) e di Custonaci (cl 3^) e che il Dott. Placido Leone, iscritto nell'Albo della Sezione Sicilia nella fascia professionale della lettera “B”, acquista la titolarità della segreteria convenzionata tra i due Comuni, in quanto già titolare del Comune di Custonaci;

ATTESO che necessita, a garanzia della continuità dei servizi, individuare un sostituto in caso di assenza del Responsabile dell'Area Amministrativa;

VISTA:

- la Legge 142/90 recepita dalla L.R. n. 48/91
- l'O.A.EE.LL.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. **DI NOMINARE** Responsabile dei poteri di firma dell' Area Amministrativa il Segretario Comunale Dott. Placido Leone dal 04.12.2018 al 31.12.2019.
2. **DI NOMINARE** ai sensi dell'art. 25 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, l'attuale Responsabile dell'Area "Servizi Demografici e Servizi al Cittadino" il Sig. Antonino G. G. Coscino quale sostituto del Responsabile dell'Area Amministrativa Avv. Placido Leone, in caso di assenza e/o impedimento.
3. **DI DISPORRE** che la suddetta nomina avrà decorrenza a partire dal 04.12.2018 al 31.12.2019.
4. **DI DARE ATTO** che al Segretario spetta l'espletamento di tutti i compiti, di tutte le funzioni, nonché la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dallo statuto e dai regolamenti, ed inoltre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione del personale assegnato con i poteri del privato datore di lavoro.



Il Sindaco
Dott. Francesco Di Giorgio